

VAKE-2024-4844**Testamentin vastaanottaminen**

Perittävät xxxxxxxxxxxx ja xxxxxxxxxxxx olivat allekirjoittaneet 1.6.2016 keskinäisen testamentin, jonka mukaan "Kun kaikki edellä mainitut velvoitteet ja legaatit on täytetty, on kaikki muu omaisuutemme menevä Keravan Hopeahoville. Omaisuus on käytettävä vanhusten hyvinvointiin esimerkiksi ulkoiluun ja muuhun piristykseen. Keravan Hopeahovin saamasta perinnöstä on ilmoitettava paikallisessa sanomalehdessä." xxxxxxxxxxxx jälkeen 16.4.2024 laaditussa perukirjassa testamentti on todettu lainvoimaa vailla olevaksi, koska kaikki edunsaajat eivät vielä olleet hyväksyneet testamenttia. Keravan Hopeahovin toiminta on siirtynyt Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 1.1.2023 osana hyvinvointialueuudistusta.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on vastaanottanut testamenttia koskevat verohallinnon päätökset 28.10.2024 / Perinnönjättäjä: xxxxxxxxxxxx sekä Perinnönjättäjä: xxxxxxxxxxxx, joiden mukaan, perintöveroa ei tule maksettavaksi, koska perinnönsaaja on julkisoikeudellinen tai yleishyödyllinen yhteisö.

Testamenttattujen varojen ja omaisuuden vastaanottaminen on Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kannalta tarkoituksenmukaista.

Testamenttisaannon tarkka suuruus velkojen ja vähennysten jälkeen ei ole vielä tiedossa. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue toivoo, että seuraavaksi kuolinpesän osakkaat edistävät yhdessä testamentin toimeenpanoa ja perinnönjakoa koskevia toimia.

Tässä päätösesityksessä yksilöity keskinäinen testamentti ja perukirjat ovat tämän päätösesityksen liitteinä.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 80 §:n mukaisesti talousjohtajan toimivaltaan kuuluu päättää hyvinvointialueelle testamenttattujen tai lahjoitettujen varojen sekä valtion perintöjen vastaanottamisesta, hallinnasta ja hoitamisohjeista.

Päätös

Päätän, että

1. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue vastaanottaa kuolinpesän Lindholm 1.6.2016 päivätyssä testamentissa Keravan Hopeahoville määrätyn omaisuuden ja varat;
2. hyvinvointialueen juristi pyytää testamentin vastaanottamiseen ja toimeenpanoon tarvittavat lisäselvitykset kuolinpesän hoitajalta;
3. hyvinvointialue tekee tarvittavat päätökset ja kirjaukset varojen käytöstä sekä ilmoittaa paikallisessa sanomalehdessä saadusta perinnöstä sen jälkeen kun omaisuus ja varat on saatu hyvinvointialueen käyttöön;
4. tämä päätös annetaan kuolinpesälle tiedoksi.

Allekirjoitus

Hanna Heinikainen, talousjohtaja

Oikaisuvaatimus

§ 43

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.